

**Project Name: Transport Efficiency Manager**

Minuta Meeting n°4

**25/11/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Inizio:** 15:00  **Fine:** 16:00  **Luogo: Canale NC08** | **Primary Facilitator:** Federica Pica  **Timekeeper:** Francesca Moschella  **Minute Taker:** Federica Attianese |
| **Presenti: 3** | **Assenti: 0** |

# 

# Obiettivo: Formulazione del documento del RAD

# 1. Comunicazioni (tempo allocato: 10 minuti):[cose comunicate e condivise con il team]

# 2. Status *(tempo allocato: 10 minuti)*

# *[sintesi dello status dei task e action items attualmente in corso]*

## 2.1. Attività pianificate

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Task** | **Responsabile** | **Data Prevista di Completamento** | **Status** | **Note** |
| **Compilazione RAD** | Team NC08 | 06/12/2020 | Open |  |

**2.2. Action items**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Action Item** | **Descrizione** | **Data di Apertura** | **Priorità** | **Responsabile** | **Status** | **Data Prevista Completamento** | **Data Effettiva di Compl.** | **Note** |
| **Compilazione RAD** |  | 25/11/2020 | Elevata | Team NC08 | Open | 06/12/2020 |  |  |
| **Compilazione Team Contract** |  | 25/11/2020 | Elevata | Francesca Moschella | Closed | 25/11/2020 | 25/11/2020 |  |

# 3. Discussione *(tempo allocato: 20 minuti)*:

* **I[1]: *Proseguire a lavorare sul RAD o cominciare a lavorare sull’SDD***
* **P[1.1]: *si prosegue a lavorare sul RAD***
  + **+ si completerà prima ciò che si era già iniziato**
  + – **meno tempo per l’SDD**
* **P[1.2]: *si comincia a lavorare sull’SDD***
  + **+ si comincia il prima possibile una parte fondamentale del progetto**
  + – **si rischia di fare confusione fra parti differenti del progetto**
* **R[1]: si completa il RAD il prima possibile e poi si prosegue con l’SDD**

**4. Wrap up** (*tempo allocato: 20 minuti):*

**[Review and assign new action items]**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Action Item** | **Descrizione** | **Data di Apertura** | **Priorità** | **Responsabile** | **Status** | **Data Prevista Completamento** | **Note** |
| **Compilazione RAD** |  | 25/11/2020 | Elevata | Team NC08 | Open | 06/12/2020 |  |
| **Compilazione SDD** |  | 25/11/2020 | Elevata | Team NC08 | Open | 06/12/2020 |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |

**[Meeting critique]**

**5. Data, ora e luogo del prossimo meeting: *da definire***